



ВОДОКАНАЛКОНСУЛТ ПЛОВДИВ ООД

Пловдив, ул. "Арх. Камен Петков" № 62 тел.(факс) 032 65 32 69

ОБЕКТ : Реконструкция на външни водопроводи и вътрешна водопроводна мрежа на с. Егрек, Община Крумовград

Етап 2: Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Егрек

ТОМ : V

ЧАСТ: ПУСО

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА КРУМОВГРАД

ФАЗА: Работен проект

 Секция: ВС Части на проекта: по удостоверение за ПП	КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ Регистрационен № 02922 инж. ИВАН АНГЕЛОВ НАКОВ Подпис: _____ ВАЖИ С ВАЛИДНО УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПП ЗА ТЕКУЩАТА ГОДИНА
--	--

Проектант:
/инж. Ант. Костовска/

Водещ проектант:
/инж. Иван Наков/

Управител:
/инж. Иван Наков/

 Секция: ВС Части на проекта: по удостоверение за ПП	КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ ОГРАНИЧЕНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ Регистрационен № 29194 инж. АНТОНИЙ ИВАНОВ Подпис: _____ ВАЖИ С ВАЛИДНО УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПП ЗА ТЕКУЩАТА ГОДИНА
--	--

СТРОЙКОНТРОЛ - П ООД
Пловдив, ул. "Бунтовнишка" 1
ЕИК 20435396
удост. № РК-07/29/2017 г.
ДНСК - София
валиден до 02.07.2022 г.

Експерт: _____ Управител:
инж. Проданов

Пловдив, 2017г.

инж. Ст. Проданов

ОБЩИНА - КРУМОВГРАД ОДОБРЯВАМ /Гл.архитект/ С доклад от г. Изготвен от: СТРОЙКОНТРОЛ - П ООД Дата 18.10.2017 г.
--



УДОСТОВЕРЕНИЕ

ЗА ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Регистрационен номер № 02922

Важи за 2017 година

ИНЖ. ИВАН АНГЕЛОВ НАКОВ

ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

МАГИСТЪР

ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

ИНЖЕНЕР ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

включен в регистъра на КИИП за лицата с пълна проектантска правоспособност
с протоколно решение на УС на КИИП 11/03.12.2004 г. по части:

ВОДОСНАБДИТЕЛНИ И КАНАЛИЗАЦИОННИ ИНСТАЛАЦИИ НА СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ
ВОДОСНАБДИТЕЛНИ И КАНАЛИЗАЦИОННИ МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА
ИНФРАСТРУКТУРА
КОНСТРУКТИВНА НА ВЪК СИСТЕМИ
ТЕХНОЛОГИЧНА НА ПРЕЧИСТВАТЕЛНИ СТАНЦИИ ЗА ПРИРОДНИ ВОДИ, БИТОВИ И
ПРОМИШЛЕНИ ОТПАДЪЧНИ ВОДИ
ТРЕТИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ
ТЕХНОЛОГИЧНА НА СТАЦИОНАРНИ ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ СИСТЕМИ С ВОДА И
ПОЖАРОГАСИТЕЛНА ПЯНА

Председател на РК

инж. Е. Бойчев

Председател на УС на КИИП

инж. И. Каралеев

Председател на КР

инж. А. Чипев

"ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД
Република България
гр.София 1000
бул. "Витоша", 89Б
clients@dzi.bg



Национален номер 0700 16 166
www.dzi.bg

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА

№ 212217151000295 / 23.08.2017

ПО ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЗАСТРАХОВКА "ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО"

"ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД, ЕИК 121718407, АДРЕС: РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, ГР.СОФИЯ 1000, БУЛ. "ВИТОША", 89Б, НА ОСНОВАНИЕ ПЛАТЕНА ПРЕМИЯ И СЪГЛАСНО ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ НА ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЗАСТРАХОВКА "ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО" И КЛАУЗА "ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА ПРОЕКТАНТА", ПРИЕМА ДА ЗАСТРАХОВА В РАМКИТЕ НА ЛИМИТИТЕ, СРОКОВЕТЕ И УСЛОВИЯТА НА НАСТОЯЩАТА ПОЛИЦА:

ЗАСТРАХОВАЩ:	Име: ИВАН АНГЕЛОВ НАКОВ ЕГН: 5805284464 Адрес: гр.Пловдив 4000, ул. Богомил № 72			
ЗАСТРАХОВАН:	Име: ИВАН АНГЕЛОВ НАКОВ ЕГН: 5805284464 Адрес: гр.Пловдив 4000, ул. Богомил № 72			
ПРЕДМЕТ НА ЗАСТРАХОВКАТА:	Професионалната отговорност на Застрахования за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на други трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия на Застрахования, извършени при или по повод осъществяване на професионалната му дейност.			
ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ:	Съгласно приложените Общи условия на задължителна застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" и Клауза "Професионална отговорност на проектанта".			
ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ НА ЗАСТРАХОВАН:	Изработване на инвестиционни проекти за обекти от първа категория и всяка по-ниска категория, съгласно действащото законодателство.			
ЛИМИТИ НА ОТГОВОРНОСТ:	За едно събитие: 150,000 лв Агрегатен лимит: 300,000 лв			
САМОУЧАСТИЕ НА ЗАСТРАХОВАН:	Не се прилага.			
СРОК НА ЗАСТРАХОВКАТА:	1 година			
	НАЧАЛО: 00:00 часа на 24.08.2017 г.		КРАЙ: 24:00 часа на 23.08.2018 г.	
РЕТРОАКТИВНА ДАТА:	24.08.2012 г.			
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ:	330.00 лв.		Словом: триста тридесет лв.	
ВНОСКИ:	I-ва вноска	II-ра вноска	III-та вноска	IV-та вноска
ДАТА НА ПЛАЩАНЕ:	23.08.2017 г.	23.11.2017 г.	23.02.2018 г.	23.05.2018 г.
РАЗМЕР НА ВНОСКАТА:	82.50 лв.	82.50 лв.	82.50 лв.	82.50 лв.
ДАНЪК 2% ВЪРХУ ЗП:	1.65 лв.	1.65 лв.	1.65 лв.	1.65 лв.
ОБЩА СУМА: (ВНОСКА + ДАНЪК 2% ВЪРХУ ЗП)	84.15 лв.	84.15 лв.	84.15 лв.	84.15 лв.
ОБЩ ДЪЛЖИМ ДАНЪК ВЪРХУ ЗП:	6.60 лв.		Словом: шест и 0.60 лв.	
ОБЩА ДЪЛЖИМА СУМА: (ДЪЛЖИМА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ + ДАНЪК 2% ВЪРХУ ЗП)	336.60 лв.		Словом: триста тридесет и шест и 0.60 лв.	
СПЕЦИАЛНИ ДОГОВОРНОСТИ:	Ако след сключване на застраховката Застрахованият започне да осъществява дейност, свързана с категория строежи, за които са предвидени по-високи минимални лимити на отговорност, той е длъжен да уведоми Застрахователя съгласно ОУ на задължителна застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" и да сключи анекс за увеличаване на лимитите по застрахователния договор срещу заплащане на допълнителна премия.			

При неплащане или при плащане на част от разсрочена вноска от застрахователната премия, застрахователната полица се прекратява в 24:00 часа на 15 (петнадесетия) ден от датата на падежа на неплатената или неточно/частично платената разсрочена вноска. Настоящото се счита за връчено писмено уведомление по смисъла на чл. 368, ал. 3 от Кодекса за застраховане.

Декларирам, че ми е предоставена информацията по чл.324 и чл. 326 от КЗ преди сключване на настоящия договор и съм информиран от застрахователя за обстоятелствата по чл. 19 от ЗЗЛД, получил съм Общите условия, съдържащи информация съгласно ЗЗЛД; предоставям доброволно личните си данни, като условие за сключване на договор със застрахователя и във връзка с изпълнението на задълженията му, като страна по възникналото правоотношение; давам изричното си съгласие застрахователят да обработва предоставените от мен лични данни, да изисква и получава от трети лица мои лични данни, обработвани от тях в качеството им на администратори, да използва личните ми данни за предлагане на застрахователни услуги по директен начин и за проучване, относно предлаганите застрахователни продукти и услуги, да предоставя личните ми данни на трети лица.

Настоящата полица се издава в два еднообразни екземпляра - по един за Застрахователя и за Застрахователя.

Дата и място на сключване: **23.08.2017, гр.Пловдив**

Получих, запознах се и приемам приложените Общи условия на задължителна застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" и Клауза "Професионална отговорност на проектанта", които заедно с настоящата полица и изпълненото Заявление-въпросник, формират застрахователния договор.

"ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД:

/погнус и печат/

ЗАСТРАХОВАЩ:

/погнус и печат/

/ДЖИ БРОКЕРС ЕООД, гр.Пловдив, РАЙОН СЕВЕРЕН, БУЛ. МАРИЦА №53, 15199003/



УДОСТОВЕРЕНИЕ

ЗА ОГРАНИЧЕНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Регистрационен номер № 29194

Важи за 2017 година

ИНЖ. АНТОНИЯ БЛАГОМИРОВА КОСТОВСКА

ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

МАГИСТЪР

ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

СТРОИТЕЛЕН ИНЖЕНЕР ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

включен в регистъра на КИИП за лицата с ограничена проектантска правоспособност
с протоколно решение на УС на КИИП 119/24.04.2015 г. по части:

Същият има право да проектира самостоятелно строежи
от V-VI категория съгласно ЗУТ, по части:

ВОДОСНАБДИТЕЛНИ И КАНАЛИЗАЦИОННИ ИНСТАЛАЦИИ НА СГРАДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ
ВОДОСНАБДИТЕЛНИ И КАНАЛИЗАЦИОННИ МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА
ИНФРАСТРУКТУРА

КОНСТРУКТИВНА НА ВИК СИСТЕМИ

ТЕХНОЛОГИЧНА НА ПРЕЧИСТВАТЕЛНИ СТАНЦИИ ЗА ПРИРОДНИ ВОДИ, БИТОВИ И ПРОМИШЛЕНИ
ОТПАДЪЧНИ ВОДИ

ТРЕТИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИ

ТЕХНОЛОГИЧНА НА СТАЦИОНАРНИ ПОЖАРОГАСИТЕЛНИ СИСТЕМИ С ВОДА И ПОЖАРОГАСИТЕЛНА

ПЯНА



Председател на КР

инж. А. Чипев

Председател на УС на КИИП

инж. И. Каралеев



камара на инженерите в инвестиционното проектиране

СЕРТИФИКАТ

№914/19.09.2014 г.

ИНЖ. Антония Благомирова Костовска

завърши успешно курс на обучение:

Нормативен контекст, основни положения и практически указания по
приложенията на НАРЕДБА за Управление на строителните отпадъци
за влагане на рециклирани строителни материали

Курсовете са организирани от ЦО на КИИП.

Главен секретар на КИИП

инж. И. Карамеев



инж. Ст. Кипарова

"ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД
 гр. София, ул. "Г. Бенковски" № 3
 Разрешение № 3 и № 77 на НОС
 ЕИК: 121718407
 Агенция Филипополис Пловдив
 Адрес: гр. Пловдив, ул. "Филип Македонски" № 9 ет. 1, ап. 2



Национален номер 0700 16 166
 www.dzi.bg

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА
 № 212216156000027 / 14.10.2016
ПО ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЗАСТРАХОВКА

"ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО"

"ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД, Главна агенция Пловдив, АДРЕС гр. Пловдив, ул. "Петко Каравелов" № 21 НА
 ОСНОВАНИЕ ПЛАТЕНА ПРЕМИЯ ПРИЕМА ДА ЗАСТРАХОВА В РАМКИТЕ НА ЛИМИТИТЕ, СРОКОВЕТЕ И УСЛОВИЯТА НА
 НАСТОЯЩАТА ПОЛИЦА:

ЗАСТРАХОВАН:	Име: ВОДОКАНАЛКОНСУЛТ ПЛОВДИВ ООД ЕИК: 204270171 Адрес: Служебен/Управление: гр.Пловдив, Арх.Камен Петков №62 Представявано от:			
ПРЕДМЕТ НА ЗАСТРАХОВКАТА:	Професионалната отговорност на Застрахования за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на други трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия на Застрахования, извършени при или по повод осъществяване на професионалната му дейност.			
ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ:	Съгласно приложените Общи условия на задължителна застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" и Клауза "Професионална отговорност на проектанта"			
ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:	Изработване на инвестиционни проекти за обекти от първа категория и всяка по-ниска категория, съгласно действащото законодателство.			
ЛИМИТИ НА ОТГОВОРНОСТ:	Лимит за едно събитие: 150,000 лв. Агрегатен лимит: 300,000 лв.			
САМОУЧАСТИЕ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ:	Не се прилага.			
СРОК НА ЗАСТРАХОВКАТА:	1 година НАЧАЛО: 00:00 часа на 15.10.2016 г.		КРАЙ: 24:00 часа на 14.10.2017 г.	
РЕТРОАКТИВНА ДАТА:	15.10.2011			
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ:	330.00 лв.		Словом: триста тридесет лв.	
ВНОСКИ:	I-ва вноска	II-ра вноска	III-та вноска	IV-та вноска
ДАТА:	14.10.2016	14.01.2017	14.04.2017	14.07.2017
РАЗМЕР НА ВНОСКАТА:	82.50 лв.	82.50 лв.	82.50 лв.	82.50 лв.
ДАНЪК 2% ВЪРХУ ЗП:	1.65 лв.	1.65 лв.	1.65 лв.	1.65 лв.
ОБЩА СУМА: (ВНОСКА + ДАНЪК 2% ВЪРХУ ЗП)	84.15 лв.	84.15 лв.	84.15 лв.	84.15 лв.
ОБЩ ДЪЛЖИМ ДАНЪК ВЪРХУ ЗП:	6.60 лв.		Словом: шест и 0.60 лв.	
ОБЩА ДЪЛЖИМА СУМА: (ДЪЛЖИМА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ + ДАНЪК 2% ВЪРХУ ЗП)	336.60 лв.		Словом: триста тридесет и шест и 0.60 лв.	
СПЕЦИАЛНИ ДОГОВОРНОСТИ:	Ако след сключване на застраховката Застрахованият започне да осъществява дейност свързана с категория строежи, за които са предвидени по-високи минимални лимити на отговорност, той е длъжен да уведоми Застрахователя съгласно т.15.2.от ОУ на задължителна застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" и да сключи анекс за увеличаване на лимитите по застрахователния договор срещу заплащане на допълнителна премия.			

При неплащане на разсрочена вноска от застрахователната премия на падежа, застрахователната полица се прекратява след изтичането на 15 - дневен срок от датата на падежа на разсрочената вноска.

Застрахованият декларира, че: 1. Застрахователят му е предоставил информацията по чл.185/1/ от КЗ преди сключване на настоящия договор; 2. Е информиран от застрахователя за обстоятелствата по чл. 19 от ЗЗЛД, получил е Приложение 1, съдържащо информация съгласно ЗЗЛД; предоставя доброволно личните си данни като условие за сключване на договор със застрахователя и във връзка изпълнението на задълженията му като страна по възникнало правоотношение; дава изричното си съгласие застрахователят да обработва предоставените от него лични данни, да изисква и получава от трети лица негови лични данни, обработвани от тях в качеството им на администратори, да използва личните му данни за предлагане на застрахователни услуги по директен начин и за проучване относно предлаганите застрахователни продукти и услуги, да предоставя личните му данни на трети лица.

Застрахованият декларира, че е запознат и приема приложените Общи условия на задължителна застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" и условията на Клауза "Професионална отговорност на проектанта." на "ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД, които заедно с попълненото Заявление-Въпросник са неразделна част от настоящата полица.

При настъпване на застрахователно събитие по настоящата полица следва да уведомите Застрахователя писмено на адрес: "ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД, Централно управление, гр.София 1000, ул."Г.Бенковски" №3, тел.: (02) 902 72 26 и (02) 981 57 99, e-mail: otgovornosti_claime@dzi.bg.

Настоящата полица се издава в два еднообразни екземпляра - по един за Застрахователя и за Застрахования.

Дата и място на сключване: 14.10.2016 г. гр.Пловдив

ЗА

"ДЗИ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ" ЕАД

/подпис и печат/

Данни за застрахователния посредник:

ДЖИ БРОКЕРС ЕООД

гр.Пловдив, РАЙОН СЕВЕРЕН, БУЛ. МАРИЦА №63

15899003

ЗА

ЗАСТРАХОВАНИЯ:

/име, подпис, печат/



Обект: Реконструкция на външни водопроводи и вътрешна водопроводна мрежа на с. Егрек, Община Крумовград

Фаза: Работен проект

Изпълнител: Водоканалконсулт Пловдив ООД

Възложител: Община Крумовград

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТА

Етап 1 – Реконструкция на външни водопроводи от водоизточник „Ливади”

Етап 2 – Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Егрек

Етап 3 – Реконструкция на външни водопроводи от водоизточници „Студен чучур”, „Централен” и „Горна махала”

Обект: Реконструкция на външни водопроводи и
вътрешна водопроводна мрежа на с. Егрек,
Община Крумовград

Етап 2: Реконструкция на вътрешната водопроводна
мрежа на с. Егрек

Фаза: Работен проект

Изпълнител: Водоканалконсулт Пловдив ООД

Възложител: Община Крумовград

СЪДЪРЖАНИЕ НА ЕТАПА

Том I – част: Водоснабдяване
Том II – част : Трасировъчни планове
Том III – част: Пожарна безопасност
Том IV – част: ПБЗ
Том V – част: ПУСО
Том VI –част: ИГП

Обект: Реконструкция на външни водопроводи и вътрешна водопроводна мрежа на с. Егрек, Община Крумовград

Етап 2: Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Егрек

Фаза: Работен проект

Изпълнител: Водоканалконсулт Пловдив ООД

Възложител: Община Крумовград

СЪДЪРЖАНИЕ

Том I – част: Водоснабдяване
Том II – част : Трасировъчни планове
Том III – част: Пожарна безопасност
Том IV – част: ПБЗ
Том V – част: ПУСО
Том VI –част: ИГП

Обект: Реконструкция на външни водопроводи и
вътрешна водопроводна мрежа на с. Егрек,
Община Крумовград

Етап 2: Реконструкция на вътрешната водопроводна
мрежа на с. Егрек

Фаза: Работен проект

Том V - Част: ПУСО

СЪДЪРЖАНИЕ НА ТОМА

I. ТЕКСТОВА ЧАСТ

1. Челен лист
2. Съдържание на проекта
3. Съдържание на тома
4. Обяснителна записка
5. Таблици

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

ПРОЕКТ:	“Реконструкция на външните водопроводи и вътрешната водопроводна мрежа на с.Егрек, Община Крумовград „
ЕТАП 2:	Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на село Егрек
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:	Община Крумовград
ФАЗА:	Работен проект
ЧАСТ:	План за управление на отпадъците

1. НОРМАТИВНА УРЕДБА

Проектът за управление на строителните отпадъци е разработен съгласно изискванията на нормативната база , както следва:

-ЗУО и ЗУТ - На основание чл. 11 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО). Възложителят на строителни и монтажни работи изготвя план за управление на отпадъци, включен в обхвата на инвестиционния проект по глава осма на Закона за устройство на територията (ЗУТ), който се одобрява като част от процедурата за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект.

-НУСОВРСМ - Изискванията за управление на строителни отпадъци (СО) и за влагане на рециклирани строителни материали се определят с Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (обн. ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г.).

- Закон за опазване на околната среда и водите (ЗООСВ).

-Наредба №2 за класификация на отпадъците.

-Наредба №7 за реда и начина на изчисляване и определяне на размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

С хармонизирани стандарти се регламентира СЕ маркировката на рециклираните добавъчни материали (РДМ) и се осигурява система за пускането им на пазара в съответствие с Регламент 305/2011 (ЕС) и с Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

2. ЦЕЛИ НА ПУСО

С проекта за управление на строителните отпадъци се цели предотвратяване и свеждане до минимум образуването на строителни отпадъци при изпълнение на инвестиционното намерение на Възложителя.

При изработване на проекта основополагаща цел е **Превенцията** на генериране на СО. Основни цели са **Подготовката за повторна употреба** на СО както и **Рециклиране на СО, които не могат да бъдат повторно употребени.**

Съгласно чл. 32 от ЗУО се цели да се осигури повторната употреба, рециклиране и друго оползотворяване на неопасни строителни отпадъци (СО), включително при насипни дейности чрез заместване на други материали с отпадъци, от което се изключват незамърсени почви, земни и скални маси от изкопи в естествено състояние. До 01.01.2017г. изискването е за оползотворяване на най-малко 35% от общото тегло на генерираните при строителството отпадъци, както и влагането на 8% от общото количество вложени материали рециклирани материали при ново строителство финансирано с публични средства. Мерките предвиждани в ПУСО ще намалят количеството на депонирани нови отпадъци.

Настоящият План за управление на строителни отпадъци (СО) е разработен в съответствие с изискванията на чл. 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (обн. ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г.).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТРОЕЖА

Целта на проекта е реконструкция на външните водопроводи и вътрешната водопроводна мрежа на село Егрек, Община Крумовград.

Проектът е изготвен на етапи с възможност за изпълнение на всеки един поотделно.

Етап 1 – Реконструкция на външни водопроводи от водоизточник „Ливади”

Етап 2 – Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа на с. Егрек

Етап 3 – Реконструкция на външни водопроводи от водоизточници „Студен чучур”, „Централен” и „Горна махала”

Настоящото проектно решение обхваща вътрешната водопроводна мрежа за средна и висока зона. Ниска зона не се разглежда в този проект, тъй като е с изцяло реконструирани водопроводи. Водопроводната мрежа на Горната махала е разработена в Етап

Общата дължина на проектираните водопроводи за средна и висока зона е: 2230m.

Поставени са противопожарни хидранти през 200м, съгласно изискванията на Наредба N2 за противопожарните строително – технически норми. При второстепенните (разпределителни) клонове за въздушници служат сградните водопроводни отклонения. За изпразване на водопровода са проектирани оттоци (задължителни пожарни хидранти) в най-ниските места на водопроводите.

В проекта са разработени сградни водопроводни отклонения за 3/4“, 1“, 1 ½“ и 2“.

4. ОЧАКВАНИ ВИДОВЕ И КОЛИЧЕСТВА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ И ПРЕДВИЖДАНИ МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ И МИНИМИЗИРАНЕ ОБРАЗУВАНЕТО НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ.

В съответствие с изискванията на Закона за управление на отпадъците получените отпадъци трябва да преминат процес на оползотворяване, включително рециклиране и да отговарят на техническите изисквания и да са в съответствие с нормативните изисквания и стандарти, приложими към продуктите при спазване на задълженията и отговорностите на лицата, извършващи дейности с отпадъци. Те трябва да спазват следния приоритетен ред (йерархия) при управлението на отпадъците:

- подготовка за повторна употреба;
- рециклиране;
- друго оползотворяване;
- обезвреждане.

При прилагане на йерархията се вземат предвид общите принципи за опазване на околната среда, техническата осъществимост и икономическата приложимост, опазване на ресурсите и цялостното въздействие върху околната среда, човешкото здраве и икономиката.

В процеса на договаряне възложителят или упълномощено от него лице определя отговорно лице за изпълнение на плана за управление на СО; възлага задължения към участниците в строителния процес за спазване на изискванията за изпълнение на целите за рециклиране и оползотворяване на СО и за влагане на рециклирани материали. Възлага авторски надзор на проектанта за проследяване изпълнението Плана за управление на отпадъците по време на строително монтажните работи.

4.1 Видове строителни отпадъци , които ще се генерират при изпълнението на СМР.

При реализирането на проекта ще се влагат материали и изделия. Няма да се разрушават сгради, съоръжения и др. Генерираните строителни отпадъци са :

- Земни маси от изкопни работи при изграждането на водопроводната мрежа, сградните отклонения и подмяната на асфалтовата настилка;
- Бетон от разваляне на пътната настилка;
- Маломерни изрезки от РЕНД тръби, найлонови опаковки, хартиени опаковки и др., които не могат да бъдат използвани в бъдеще по предназначение;
- На строителната площадка ще се генерират и битови отпадъци от присъствието на работниците по време на строителството, които ще се събират напълно независимо от СО.

Отпадъците, които ще се получат в резултат на строителството, са технологични отпадъци, класифицират се съгласно Наредба № 2 от 2014 г. за класификация на отпадъците, както следва:

Таблица 1

Код на отпадъка	Наименование на отпадъка	Код дейности съгласно Приложения 1 и 2 от ЗУО
17.01	Бетон, тухли, керемиди, плочки, порцеланови и керамични изделия	
17.01.01	Бетон	R13,
17.02	Дървесен материал, стъкло и пластмаса	
17.02.03	Пластмаса	R13, R5
17.05	Почва (включително изкопана почва от замърсени места), камъни и изкопани земни маси	
17.05.06	Почва и камъни	R13,
15.01	Опаковки (включително разделно събирани отпадъчни опаковки от бита)	
15.01.01	Картонени опаковки и хартия	R13,
15.01.02	Пластмасови опаковки	R13,
15.01.07	Стъклени опаковки	R13, R5

Не се очаква да се получат опасни СО и съответно не се предвиждат дейности по обезвреждане, съгласно Приложение 1 от ЗУО.

Дейностите по обезвреждане и /или оползотворяване на отпадъците се означават с кодове, съгласно Приложения 1 и 2 от ЗУО, както следва:

R1 - R13 са кодове на дейности по оползотворяване, като R13 означава съхраняване на отпадъци до извършване на някоя от дейностите с кодове R1—R12.

R5 - Рециклиране/възстановяване на неорганични материали.

Възложителят при сключването на договорите за СМР ще определи длъжностно лице, което да отговаря за управление на плана за извозване и оползотворяване на отпадъците от строежа и изпълняване на нормативните изисквания.

4.2 Мерки за събиране, транспортиране и подготовка на строителните отпадъци(СО)

Всички участници в строителството се инструктират допълнително за мерките, които се предприемат за събирането на СО.

Забранява се нерегламентираното изхвърляне , изгаряне и всяка друга форма на третиране на СО, която да не е в съответствие с изискванията на ЗУО, в това число изхвърлянето на СО в контейнерите за битови отпадъци или опаковки.

На строежа задължително се осигурява необходимият брой контейнери за различните видове отпадъци, които ще са съответстващо маркирани разбираемо за изпълнителите и поставени на подходящи места.

По време на изпълнението на СМР задължително се води Транспортен дневник, в който се описват количествата извозени СО от строежа и документите от приемането им на сертифицираните за целта площадки.

Възложителят или упълномощено от него лице изготвя отчет с приложени първични счетоводни документи и други документи за приемане на транспортираните отпадъци от лицата по чл.35 от ЗУО, които притежават документи за извършване на дейности с код R5. При извозването на отпадъци от хартия, картон, пластмаси, метал и дървени отпадъци се прилагат копия от първични счетоводни документи за приемането им от лица по чл. 35 от ЗУО.

За строежа не се предвижда наличие на опасни отпадъци. При случай, че в процеса на извършване на СМР се констатира непредвидено количество опасни отпадъци, същите се събират отделно и се предават на сертифицирани площадки със съоръжения за обезвреждане, което се доказва с представяне на доказателствени документи.

Съгласно приложение 4 към чл. 5, ал. 1, т. 3 на НУСОВРСМ е представена прогноза за образуваните отпадъци и степента на материално оползотворяване.

5. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕСА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НОРМАТИВНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

1. В съответствие с нормативната уредба възложителят на СМР е отговорен и изпълнява целите за рециклиране на строителни отпадъци като ги организира и финансира;
2. Определя отговорно лице за изпълнение на плана за управление на СО за съответния строеж;
3. Възлага задължения към участниците в строително-инвестиционния процес за спазване на изискванията за изпълнение на целите за рециклиране и оползотворяване на СО и за влагане на рециклирани строителни материали и /или оползотворяване на СО в обратни насипи.
4. Възложителят разпределя и възлага дейностите по управление на СО по начин, гарантиращ изпълнението на целите за рециклиране и изпълнение на изискванията на наредбата на лица извършващи дейности с отпадъци и лабораторни изпитвания.
 - упражнява контрол на възложените дейности посредством:
 - периодични проверки на изпълнителя;
 - периодични проверки за данните за количествата на СО;
 - водене на отчетност и особено съхранение на документите, с които се доказва изпълнението на целите за рециклиране;
 - проверка на редовността на разрешителните документи на лицата, извършващи дейности с отпадъци.
5. При извършване на СМР, задължително се разделят по вид и се предават за последващо материално оползотворяване СО в обеми не по-малки от дадените по-долу в проекта.
6. СО се събират, съхраняват, транспортират и подготвят за оползотворяване отделно.
7. СО се подготвят за оползотворяване и рециклират на специализирани площадки.
8. Възложителите на СМР изготвят транспортен дневник на СО по време на СМР по приложение № 6 Наредбата за УСО.
9. Транспортният дневник включва информация за лицата, които извършват транспортиране на СО и лицата, на които се предават СО в процеса на СМР.
10. Възложителите на СМР изготвят отчет съгласно приложение № 7 за изпълнение на плана за управление на СО.

Към този отчет се прилагат:

1. Копия на първични счетоводни документи и други документи за приемане на отпадъците от лицата, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за извършване на дейности с код R5. За отпадъчните материали от хартия, пластмаса, картон се прилагат копия на първични счетоводни документи и други документи за приемане на отпадъците от лицата, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за дейности по рециклиране на тези отпадъци.
2. Копия на първични счетоводни документи и кантарни бележки за закупени СО и/или продукти от оползотворени СО, документи за съответствие по Наредбата за съществения изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (обн. ДВ. бр. 106 от 2006г., изм. бр. 7 от 2011г.) (НСИСОСП), становището по чл.25 и др. документи, доказващи влагането на продукти от оползотворени СО в строежа и/или оползотворяването на СО в обратни насипи.

ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СМР (СТРОИТЕЛ)

Лицата, при чиято дейност се образуват СО, прилагат като приоритетен ред следната йерархия при управлението им:

- Спазва изискванията на Наредбата за разделно събиране и съхранение на образуваните строителни отпадъци по начин, осигуряващ последващото им повторно използване, рециклиране, оползотворяване;
- Предотвратяване;
- Подготовка за повторна употреба;
- Изпълнява плана за управление на строителните отпадъци;
- Предава рециклируемите СО на лица, притежаващи разрешение за дейности с такива видове отпадъци;
- Спазва разпоредбите за ЗБУТ;
- Предава опасните отпадъци за обезвреждане на лица, притежаващи разрешение за дейности с такива видове отпадъци;
- Води отчетност, съгласно изискванията на НУСОВРСМ и на Наредба №1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (обн.ДВ, бр.51/2014г) (водене на отчетни книги, годишни отчети и издаване на идентификационен документ за опасни отпадъци.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРЕРАБОТВАТЕЛИТЕ НА СО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НОРМАТИВНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ

Преработвателят на СО е длъжен;

- да **притежава разрешение**, съгласно ЗУО;
- да има **разработени технически критерии за приеманите СО**;
- да **прилага технологии**, осигуряващи **степен на рециклиране** от най-малко от 70% на постъпващите отпадъци и постигане на критериите за край на отпадъка;
- да има **внедрена система за производствен контрол**, която да гарантира качеството на получените РСМ чрез входящ контрол на СО, контрол в процеса на производство, адекватен на нормативните изисквания контрол на произведените РСМ;
- да сключва **договор с лица, притежаващи разрешение** за депониране на неретикулируемите отпадъци и да предава СО само на такива лица;
- да **води отчетност** и да докладва (*Приложения 28 и 31 от Наредба 2*);
- да **пуска на пазара продукти от рециклирани СО** в съответствие с нормативните изисквания;

ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ И СЪСТОЯНИЕТО НА ОБЕКТИТЕ СЕ УСТАНОВЯВАТ:

1. за строежите, за които се упражнява строителен надзор - с Окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от Закона за устройство на територията на лицето, упражняващо строителен надзор, в който се описва изпълнението на целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при изпълнението на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци;

2. за строежите, за които не се упражнява Строителен надзор - с отчет до Кмета на Общината по образец съгласно Наредбата по чл. 43, ал. 4, в който се описва изпълнението на

целите за оползотворяване и рециклиране на строителни отпадъци и целите за влагане на рециклирани строителни материали при реализацията на проекта, като се прилагат и копия на първични счетоводни документи, доказващи предаването на отпадъците на лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ за извършване на дейности с отпадъци

Документите по ал. 9 се представят на органа, одобрил инвестиционния проект или плана за управление на строителни отпадъци, както и на Директора на регионалната инспекция по околната среда и водите (РИОСВ), на чиято територия се извършват строително-монтажните работи или разрушаването.

СПИСЪК НА НОРМАТИВНИТЕ АКТОВЕ, КОИТО СЕ ПРИЛАГАТ С ПЛАНА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

- Закон за управление на отпадъците (обн., Дв, бр. 53 от 2012 г.);
- Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (обн., ДВ. Бр. 51 от 2014 г.);
- Наредба № 3 от 01.04.2004 г. за класификация на отпадъците, (обн., ДВ, бр. 44 от 2004 г., изм. и доп. , ДВ, бр. 23 от 2012 г.);
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (обн., ДВ, бр. 89 от 2012 г.)

ДЕФИНИЦИИ:

1. **„Задължени лица, свързани със строителството и разрушаването“** са възложителят „на строителството, проектантът, строителният надзор, строителят, възложителят на разрушаването, лицето, което извършва разрушаването и всички лица, имащи отговорности съгласно наредбата.
2. **„Инертни отпадъци“**, по смисъла на § 1, т. 10 от Наредба № 8 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци (обн. ДВ, бр. 83 от 24.09.2004г.) са отпадъци, които:
 - а) не претърпяват съществени физични, химични и биологични изменения;
 - б) не са разтворими, не горят и не участват в други физични и/или химични реакции;
 - в) не са биоразградими и /или не оказват неблагоприятно въздействие върху други вещества, с които влизат в контакт по начин, който води до увреждане на човешкото здраве или до замърсяване на околната среда над допустимите норми;
 - г) общата способност за излужване, съдържанието на замърсяващи вещества в отпадъците и екотоксичността на инфилтратата, са незначителни и не оказват вредно въздействие върху качеството на повърхностните и /или подземните води.
3. **„Консултант“** е всяко лице, отговарящо на изискванията на чл. 166 и чл. 167 от ЗУТ.
4. **„Материално оползотворяване“** означава всички операции по оползотворяване на СО, с изключение на енергийното оползотворяване и преработването в материали, които се използват като гориво.
5. **„Минерални отпадъци“** са отпадъци, образувани в резултат на строителство или събаряне на сгради и съоръжения, които основно се състоят от минерални материали като тухли, бетон, строителни разтвори, естествен камък, пясък, керамични строителни материали, бетонови блокчета, и / или газобетонови блокчета и др.
6. **„Оползотворяване в обратен насип“** - означава дейност по оползотворяване, при която подходящи отпадъци се използват за възстановяване на терени в изкопни зони и/или за инженерни приложения при ландшафтно оформление, в случаите, когато строителни отпадъци се използват като заместители на неотпадъчни материали.

7. **"Площадката, на която се извършва разрушаването"** е теренът, необходим за извършване на разрушаването и определен с инвестиционния проект или с границите на поземления имот, в който се извършва разрушаването.
8. **"Подготовка за повторна употреба на СО"** означава дейности по материално оползотворяване, представляващи проверка, почистване или ремонт, посредством които строителните продукти или компонентите на продукти, които са станали отпадък, се подготвят, за да могат да бъдат използвани повторно.
9. **"Подготовка преди оползотворяването или обезвреждането на СО"** включва предварителни дейности преди оползотворяването, включително предварителна обработка, като разглобяване, трошене, пресяване, сортиране, измиване, кондициониране, разделяне, прегрупиране или смесване преди подлагане на някоя от дейностите с кодове R1—R11.
10. **"Продукти от оползотворяване на строителни отпадъци"** е всеки продукт, който се произвежда за трайно влягане в строежите, в т.ч. материали, изделия, елементи, детайли, комплекти и др. получени при оползотворяване на СО, които са преминали през оценка на съответствието по НСИСОССП и измерване на параметрите, съгласно приложение № 9.
11. **"Проектант"** е всяко лице съгласно чл. 162, ал. 1 от ЗУТ.
12. **"Публични средства"** са средствата по бюджетите на органите на държавна власт. Президентът на Република България, Българската народна банка, други държавни институции, създадени с нормативен акт, публично правните организации и както и обединенията на изброените субекти.
13. **"Разрушаване"** е дейност по отстраняване на постройки до кота терен чрез селективно отделяне на оползотворимите отпадъци в процеса на разрушаването.
14. **"Рециклиране на СО"** означава всяка дейност по оползотворяване на строителните материали, посредством която СО се преработват в продукти, материали или вещества, за първоначалната им цел или за други цели, и които са преминали през оценка на съответствието по Наредбата за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и екологичните параметри по приложение № 9.
15. **"Строежи"** са надземни, полуподземни, подземни и подводни сгради, постройки, пристройки, надстройки, укрепителни, възстановителни, консервационни и реставрационни работи по недвижими културни ценности, огради, мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура, благоустройствени и спортни съоръжения, както и техните основни ремонти, реконструкции и преустройства с и без промяна на предназначението.
16. **"Строител"** е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата техническа правоспособност, което по писмен договор с възложителя изпълнява строежа в съответствие с издадените строителни книжа.
ОБЕКТ: «Многофункционален комплекс», гр. София
17. **"Строителна площадка"** е теренът, необходим за извършване на строежа и определен с инвестиционния проект или с границите на поземления имот, в който се извършва строителството.
18. **"Строителни и монтажни"** са работите, чрез които строежите се изграждат, ремонтират, реконструират, преустройват, поддържат или възстановяват.
19. **"Строителни книжа"** са всички необходими одобрени инвестиционни проекти за извършване или за узаконяване на строежа, разрешението за строеж или актът за узаконяване, както и протоколите за определяне на строителна линия и ниво.
20. **"Строителни отпадъци"** са отпадъци, получени вследствие на строително монтажни работи и разрушаване, включващи минерални отпадъци, пластмаси, метал, хартия, изолационни материали, дърво, азбест, други опасни отпадъци и др., съответстващи на кодовете на отпадъци от група 17 на приложение № 1 на Наредба № 3 от 01.04.2004 г. за класификация на отпадъците.
21. **"Техническа инфраструктура"** е система от сгради, съоръжения и линейни инженерни мрежи на транспорта, водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването,

топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност.

22. „Третиране“ са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяването или обезвреждане.

Забележка по отношение на Изисквания за пускането на пазара и влягането в строежи на продукти от оползотворени СО:

При влягане в строежа на продукти и материали от оползотворени СО следва да се спазват следните основни изисквания:

НУСОВРСМ от 2012г. Чл. 18. Рециклираните строителни материали, получени в резултат на оползотворяване на СО (строителните продукти от оползотворяване на СО), следва да отговарят на изискванията и допуските на хармонизирани стандарти, разработени за продуктите в съответствие с чл. 17 от Регламент (ЕС) 305/2011 г.

Чл. 19. Пускането на пазара на строителни продукти по чл. 18 се извършва в съответствие с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и на Регламент (ЕС) 305/2011 г.

Чл. 20. Рециклираните строителни материали, получени в резултат на оползотворяване на СО (строителните продукти от оползотворяване на СО), се влягат в строежите само ако осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите.

Дейностите със строителни отпадъци следва да се изпълняват в съответствие със Закона за управление на отпадъците от 2012г. и свързаните с него нормативни и подзаконовни актове и документи.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Таблици строителни отпадъци

„СТРОЙКОНТРОЛ - П“ ООД
Пловдив, ул. „Бунтовнишка“ 1
ЕИК 204353964
удост. № РК-07/29/2017 г.
ДНСК - София
валиден до 2.07.2022 г.

ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА
ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ
№ 1/2017 г.

Проектант:
Пловдив

Експерт: Управител:
инж. Проданов

инж. Антония Костовска
инж. Антония Костовска

КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ
В ИНВЕСТИЦИОННОТО
ПРОЕКТИРАНЕ
ОГРАНИЧЕНА
ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Регистрационен № 29194
инж. АНТОНИЯ
БЛАГОМИРОВА КОСТОВСКА

Секция: ВС
Части на проекта:
по удостоверение
за ЖП

Подпис: Антония Костовска
ВАЖИ С УДОСТОВЕРЕНИЕТО ЗА ОПГ ЗА ГОДИНАТА

ОБЩИНА - КРУМОВГРАД
ОДОБРЯВАМ

/Гл.архитект/
С доклад от 29.09.2017 г.
изготвен от: Стройконтрол - П ООД
Дата 18.10.2017 г. 9

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
ОБЩИ ДАННИ ЗА ПРОЕКТА

Наименование на обекта	“ Реконструкция на външните водопроводи и вътрешната водопроводна мрежа на с.Егрек, Община Крумовград, етап 2 „
Дейност (СМР или премахване)	Нов строеж
Възложител:	Община Крумовград
Проектант:	
Главен изпълнител или лице, извършващо премахването и нови СМР:	(.....)
Местоположение на строежа или премахването (идентификатор, адрес, УПИ и др.)	Село Егрек
Разгъната застроена площ (РЗП), м ²	-
Големина на сградата, брой етажи	-
Вид на носещата конструкция (стоманобетон, метална, дървена, смесена и др.)	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

**ПРОГНОЗА ЗА ОБРАЗУВАНИТЕ ОТПАДЪЦИ И СТЕПЕНТА НА МАТЕРИАЛНО ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ
ОТПАДЪЦИ (СО) ЗА ПРОЕКТА**

Образуван от СМР и/или премахване	Изчислени прогнозни количества на образуваните отпадъци				За предаване за подготовка за материално оползотворяване и за рециклиране (R5 и др.)	За предаване за повторна употреба СО	За повторна употреба на площадката на образуване	За предаване за оползотворяване в обратни насипи (R10)	За оползотворяване в обратни насипи на площад ката на образуване	Общо прогнозно количество СО за материално оползотворяване	Прогнозна степен на материално оползотворяване на СО по кодове
	код съгласно наредбата по чл. 3, ал. 1 ЗУО	Наименование	м ³	ТОНОВЕ	ТОНОВЕ	ТОНОВЕ	ТОНОВЕ	ТОНОВЕ	ТОНОВЕ	ТОНОВЕ	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17.01	17.01.01	Бетон	85	153							0
17.02	17.02.03	Пластмаса		0.05	0.05						100
17.05	17.05.06	Почва и камъни	3792	6673			6414				96
15.01	15.01.01	Хартиени и картонени опаковки	0.1	0.05							80
	15.01.02	Пластмасови опаковки	0.05	0.05							70
	15.01.03	Стъклени опаковки	0.05	0.05							100

ОБЩА ПРОГНОЗА ЗА СТЕПЕНТА НА МАТЕРИАЛНО ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА СО ЗА ПРОЕКТА

Прогноза за общото количество на образуваните СО (тонове)	Прогноза за материално оползотворените СО (тонове) *	Прогноза за степента на материално оползотворените СО (%)
6826	6414	ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ №.....94.....г.
		ЕИК 204353964 удост. № РК-07/29/2017 г. ДНСК - София валиден до 12.07.2022 г.

Изготвил (Проектант): Антония Костовска
/инж. Антония Костовска/



инж. С. Проданов



ПОДДЪРЖА СЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР -ТРАНСПОРТЕН ДНЕВНИК НА СО

	1	Дата на превоза	Транспортни данни
	2	Код/ кодове на отпадъка	
	3	Количество на натоварения отпадък (тон)	
	4	Превозвач	
	5	Регистрационен документ	
	6	Име на оператора На площадката	
	7	Номер на документа, стойност на заплатената сума	Документ за заплащане за транспортиране (фактура и/или др.)
	8	Номер на разрешението или регистрационния документ по чл. 35 ЗУО на оператора на площадката	Данни за приемане на СО на съоръжението за материално оползотворяване
	9	Единична цена за приемане на 1 тон СО (лв./ тон)	
	10	Количество на приетите СО – по маса (тон)	
	11	Описание и номер на приемателния документ	
	12	Тип депо (инертни, неопасни или опасни отпадъци)	
	13	Име на оператора на депото	Данни за приемане на СО на депото за отпадъци
	14	Номер на разрешението по чл. 12 ЗУО	
	15	Единична цена за депониране на 1 тон СО (лв./ тон)	
	16	Количество на приетите СО по маса (тон)	
	17	Описание и номер на приемателния документ	
	18	Номер на документа	Документ за заплащане при приемане на отпадъците на съответното съоръжение за третиране (фактура или др.)
	19	Лева без ДДС	Заплатена стойност за приемане на съответното съоръжение за третиране

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ

[illegible]

СТЕПЕН НА МАТЕРИАЛНО ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА СО ЗА ПРОЕКТА

Общо количество на образуваните СО (тонове)	Количество на материално оползотворените СО (тонове)*	Степен на материално оползотворените СО (%)

**Прогноза за материално оползотворените СО (тонове) = сума от повторно употребените, рециклирани, предадени за подготовка за оползотворяване и оползотворени в обратни насипи.*